



# **COMUNE DI PIANIGA**

## **CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA**

C.a.p. 30030 Piazza San Martino, 1

Tel. 041 5196284 Fax 041 469460  
E-mail: [assistentesociale@comune.pianiga.ve.it](mailto:assistentesociale@comune.pianiga.ve.it)  
PEC: [segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it](mailto:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it)

P.IVA 01654230273  
C.F. 90000660275

### **AVVISO PUBBLICO**

**PER RECEPIMENTO PROPOSTE DI PROGETTO INERENTE CICLO DI PSICOMOTRICITA' RIVOLTO AI MINORI (FASCIA D'ETA' 10-36 MESI) DA SVOLGERE ALL'INTERNO DEGLI ASILI NIDO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PIANIGA DAL 01/10/2021 AL 31/12/2021.**

#### **PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI**

Dato atto che questo Comune intende acquisire proposte di progetto al fine di individuare gli operatori economici ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di un ciclo di psicomotricità per i minori (indicativamente fascia d'età 10-36 mesi) iscritti negli asili nido presenti nel territorio di Pianiga (n.6), da svolgersi dal 01/10/2021 al 31/12/2021.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non costituisce una promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione: Comune di PIANIGA –VE

Settore Socio Culturale – Ufficio Servizi Sociali

Responsabile del procedimento: Dott. Pier Paolo Cartisano

Indirizzo: P.zza San Martino, 1 PIANIGA - VE

Codice Fiscale: 90000660275

Telefono: 041/5196284

Sito web ufficiale: [www.comune.pianiga.ve.it](http://www.comune.pianiga.ve.it)

E-mail: [assistentesociale@comune.pianiga.ve.it](mailto:assistentesociale@comune.pianiga.ve.it)

Posta elettronica certificata: [segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it](mailto:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it)

#### **1. OGGETTO**

Il servizio ha per oggetto l'attuazione di un ciclo di psicomotricità rivolto ai minori di età compresa tra i 10 e i 36 mesi, all'interno degli asili nido presenti nel territorio del Comune di Pianiga (n.6), da effettuarsi in orario scolastico.

Il servizio dovrà comprendere:

- relazione diretta con le maestre dei nidi stessi per l'organizzazione dei corsi;
- fornitura del materiale per il corso;
- monitoraggio costante e report finale;

Il servizio dovrà intendersi effettuato ai sensi delle norme anti Covid vigenti.

#### **2. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà essere gestito all'interno dei nidi presenti nel territorio del Comune di Pianiga (n. 6).

### **3. DURATA**

La durata del servizio è fissata dal 01/10/2021 al 31/12/2021.

### **4. VALORE DEL CONTRATTO**

Il corrispettivo messo a disposizione per il servizio è quantificato in complessivi massimi € 6.000,00 (seimila/00) i.i. In merito agli oneri della sicurezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il servizio non presenta rischi da interferenze per cui l'importo di detti oneri è pari a zero.

### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare progetti e relative offerte inerenti il corso di psicomotricità professionisti del settore in libera professione o dipendenti/collaboratori per conto di ditte, associazioni, cooperative o altra forma, nonché gli operatori economici operanti nel settore.

#### **5.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

I professionisti e gli operatori economici interessati sono invitati a presentare il progetto con l'offerta economica relativa con allegati curriculum vitae del professionista/i, fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario/professionista – sottoscritta in caso dal titolare o legale rappresentante indirizzata a: Comune di PIANIGA- settore SOCIOCULTURALE – UFFICIO SERVIZI SOCIALI entro e non oltre il giorno 11/09/2021.

Il tutto può essere inoltrato tramite mail a [assistentesociale@comune.pianiga.ve.it](mailto:assistentesociale@comune.pianiga.ve.it) o tramite pec all'indirizzo [segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it](mailto:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it).

Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

### **7. INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Sulla base delle proposte di progetto con offerta ricevute, l'Ente deciderà l'attivazione o meno del servizio oggetto del presente avviso, contattando gli operatori economici e i professionisti che, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, abbiano presentato, entro il termine di cui al punto 6, documentazione idonea e completa.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

### **8. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della procedura, dovranno essere formulati in lingua italiana, ed essere trasmesse esclusivamente via email all'indirizzo mail [assistentesociale@comune.pianiga.ve.it](mailto:assistentesociale@comune.pianiga.ve.it) o via PEC all'indirizzo [segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it](mailto:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it) e dovranno pervenire entro e non oltre il 11/09/2021.

Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, verranno trasmesse via PEC.

### **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno

oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza. Si rende noto quanto segue.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 mediante l'utilizzo di procedure informatiche per le finalità di cui alla presente manifestazione di interesse, come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e saranno comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni, anche ai fini della verifica delle dichiarazioni rese.

Titolare del Trattamento è il Comune di Pianiga con sede in P.zza san Martino, 1 – 30030 Pianiga (VE) - Cod. fisc.:90000660275.

DATA PROTECTION OFFICER (DPO) ai sensi dell'art. 37 GDPR -Regolamento UE 2016/679: Sig. Bottasini Giuseppe, contattabile all'indirizzo e-mail [g.bottasini@sistemasusio.it](mailto:g.bottasini@sistemasusio.it).

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile pro tempore del Comune di Pianiga.

Finalità del trattamento: i dati personali forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003, e del Regolamento UE n. 2016/679;

Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione: i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge, e sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa.

I dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: il Comune di Pianiga non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato: in ogni momento, le ditte interessate potranno esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di accesso, con richiesta scritta inviata al Comune di Pianiga, all'indirizzo PEC [segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it](mailto:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it).

## **10. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è visionabile sul profilo internet <http://www.comune.pianiga.ve.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" e all'albo pretorio online;

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Settore Socio Culturale del Comune, Dott. Pier Paolo Cartisano.

**F.to IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Pier Paolo Cartisano

