



# COMUNE DI PIANIGA

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

C.a.p. 30030 Piazza San Martino, 1

Oggetto: Autorizzazione uso temporaneo strutture Teatro /Sala Polivalente Comune di Pianiga Piazza Mercato

Il/La sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

(luogo di nascita) \_\_\_\_\_ (provincia o stato estero di nascita) \_\_\_\_\_ (data di nascita) \_\_\_\_\_

(C.F.) \_\_\_\_\_ (cittadinanza), \_\_\_\_\_ (sesso  M  F) (comune di residenza) \_\_\_\_\_ (provincia o stato estero di residenza) \_\_\_\_\_ (CAP.), \_\_\_\_\_ (via, viale, piazza, sestiere, ecc.), \_\_\_\_\_ (n. civico) \_\_\_\_\_ (telefono) \_\_\_\_\_ (fax) \_\_\_\_\_ (e-mail), \_\_\_\_\_

in qualità di  titolare di impresa individuale  legale rappresentante  Privato

denominazione) \_\_\_\_\_

(C.F.) \_\_\_\_\_ (P.IVA), \_\_\_\_\_ (con sede nel comune) \_\_\_\_\_

(provincia o stato estero) \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_ (via, viale, piazza, sestiere, ecc.) \_\_\_\_\_

(e-mail) \_\_\_\_\_ (n. civico) \_\_\_\_\_ (telefono) \_\_\_\_\_ (fax) \_\_\_\_\_

iscritta alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ n. REA \_\_\_\_\_ n. Registro Imprese \_\_\_\_\_

iscritta all'Albo comunale delle Associazioni  SI  No iscritta alla Federazione Sportiva / Ente di formazione sportiva

\_\_\_\_\_ presenta richiesta di autorizzazione per:

### Autorizzazione uso temporaneo strutture Teatro/Sala Polivalente Comune di Pianiga

Normativa di riferimento	Art. 9-12, 68, 71,80 e 131 del T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza R.D. 1931 n. 773); art. 123 Reg. Esecuz. TULPS R.D. 635/40; L. 584/75; L. 241/90 e s.m.i. ; art. 1 co. 4 del DPCM 01/03/1991 ; Regolamento comunale per l'utilizzo del Teatro Comunale/Sala Polivalente Delibera di Consiglio Comunale n°10 del 10/03/2010; art. 8 co. 2-3-4 26/10/1995, n. 447 Legge quadro sull'inquinamento acustico; D.M. 19/08/1996; DM 10/03/98 Criteri generali di sicurezza antincendio; art. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/00; D. Lgs 8112008 e s.m.i. ; D.L. 5/12 convertito in L. 35/12;
--------------------------	---

A tal fine, visti gli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

~ che presso il Teatro/Sala polivalente del Comune di Pianiga sito in Piazza Mercato n.1 a Pianiga -con una capienza massima di 204 posti (162 più 2 postazioni per disabili in platea e 40 in galleria), -il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ inizierà (barrare la/casella/le interessate):

lo spettacolo o trattenimento denominato \_\_\_\_\_

il convegno denominato \_\_\_\_\_

il congresso denominato \_\_\_\_\_

altro \_\_\_\_\_

il cui contenuto / tema è (saggio danza, concerto, spettacolo teatrale ecc...): \_\_\_\_\_

(eventuale orario inizio seconda apertura al pubblico nella stessa giornata): \_\_\_\_\_

- Non è consentito: la somministrazione di alimenti e bevande; manomettere gli impianti e lo spazio del palcoscenico soprattutto in occasione di installazioni di scenografie che devono essere di norma autoportanti; l'utilizzo di fiamme libere;
- che l'iniziativa è a scopo benefico (barrare la casella interessata):  
 si: il soggetto beneficiario è \_\_\_\_\_  no ;
- che lo spettacolo è aperto al pubblico (barrare la casella interessata):  si  no;

- che l'ingresso è (gratuito, a pagamento, riservato, ad invito): \_\_\_\_\_
- che l'affluenza presumibile di pubblico è di \_\_\_\_\_ persone;
- di installare (descrivere le caratteristiche delle attrezzature e dei materiali utilizzati):

---



---



---



---



---



---

- Tali apparecchiature, strumenti e materiali sono marcati CE e conformi alla normativa vigente;
- che durante lo spettacolo verranno effettuate riprese televisive e registrazioni (barrare la casella interessata):  sì;  no;
  - le scenografie utilizzate sono conformi agli standard e normative vigenti
  - che i soggetti partecipanti, co-organizzatori e/o co-finanziatori, patrocinatori e/o comunque coinvolti nello spettacolo sono:

---



---

- di assumersi ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dello spettacolo e conseguentemente di esonerare l'Amministrazione Comunale dalla responsabilità di eventuali danni a cose e/o persone che ne dovessero derivare;
- il rispetto degli obblighi di cui all'art. 12 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931), delle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, in particolare il D. Lgs 81/2008 e degli obblighi che gli derivano dall'art. 2 della L. n. 584 del 11/11/1975 "Divieto di fumare in determinati locali e sui mezzi di trasporto pubblico";
- di provvedere al versamento del canone concessione in uso beni immobili previsto per il teatro/sala Polivalente del Comune di Pianiga ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale n°10 del 10/03/2010:

	TARIFFE UTILIZZO TEATRO	INVERNALE	ESTIVA	Ogni ulteriore ora di utilizzo continuativa alle precedenti
		per accesso e per 3 ore continuative nella stessa giornata		
<input type="checkbox"/>	Associazioni iscritte all'Albo comunale e privati cittadini residenti nel comune con patrocinio della manifestazione	gratuito	gratuito	gratuito
<input type="checkbox"/>	Altre associazioni	450,00	400,00	40,00
<input type="checkbox"/>	Partiti politici, sindacati, associazioni di categoria, chiese e confessioni religiose, enti ed associazioni con interessi economici o finalità di lucro, privati cittadini non residenti, comitati	300,00	250,00	40,00
<input type="checkbox"/>	Associazioni iscritte all'Albo comunale e privati cittadini residenti nel comune senza patrocinio	200,00	150,00	20,00
<input type="checkbox"/>	Scuole	gratuito	gratuito	gratuito

(gli importi sono da considerarsi al netto dell' IVA e si considerano validi solo per la giornata di riferimento fino alle ore 24);

Per il pagamento collegarsi al seguente link:

<https://www.comune.pianiga.ve.it/index.php?area=2&menu=5&page=133&lingua=4>

- di essere a conoscenza che l'eventuale annullamento dello spettacolo comunicato in data inferiore ai 15 giorni antecedenti comporta la mora di € 100,00
- di farsi carico, se dovuti, di tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali e assicurativi connessi allo spettacolo, nonché
- dell'espletamento delle pratiche S.I.A.E. sì  no  del versamento dei relativi oneri;
- (in caso di organizzazioni di volontariato) di assicurare i propri aderenti, che prestano attività di volontariato, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi;
- ai sensi dell'art. 6 co. 1 e dell'art. 45 co. 2 del D. Lgs. 82/2005, di eleggere come proprio domicilio informatico il seguente indirizzo di posta elettronica certificata o posta elettronica ordinaria al quale verranno inviate tutte le comunicazioni riguardanti la presente richiesta:

-----@-----

- di delegare per l'espletamento della pratica l'associazione o studio professionale:

associazione o studio	
indirizzo	n. civico
città	CAP.
telefono	fax
e-mail	

- di aver preso visione del Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali del Teatro/Sala Polivalente del Comune di Pianiga scaricabile dal sito del Comune di Pianiga nella pagina <http://www.comune.pianiga.ve.it>;
- di comunicare la data e l'orario di inizio del montaggio delle strutture al Settore Cultura e di consegnare al responsabile di sala, al termine del montaggio, la "Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture e degli impianti temporanei a servizio dello spettacolo";
- di essere a conoscenza di quanto disposto dal D.P.R. 445/2000 e nello specifico dagli articoli 71 , 75 e 76; pertanto l'Amministrazione comunale è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 idonei controlli , anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostituite; nel caso in cui dall'esito del controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante oltre all'applicazione delle relative sanzioni penali, sarà soggetto, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero ai provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, secondo quanto previsto dall'art. 19, ultimo periodo, della L. 241/1990
- l'esenzione dall'imposta di bollo:

- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 16 (*amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro consorzi ed associazioni, nonché Comunità montane*) ;
- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 27-bis (*organizzazioni non lucrative di unità sociale -ONLUS*) ;
- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 27-bis (*federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI*);
- ai sensi del D.P.R. n. 642/72, allegato B, art. 27-ter (*movimenti o partiti politici limitatamente all'adempimento di obblighi derivanti da disposizioni legislative o regolamentari*) ;
- ai sensi dell'art. 8 della L. 266/1991 (*organizzazioni di volontariato di cui all'art. 3 della L. 266/ 1991 costituite esclusivamente per fini di solidarietà*).

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa prevista ai sensi del D.Lgs 196/2003: ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003, si informa che i dati personali contenuti nel modello sono raccolti ai fini dell'espletamento da parte del Comune di Venezia di funzioni istituzionali per compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti. Il conferimento dei dati è obbligatorio: l'eventuale rifiuto di conferire i dati richiesti nella modulistica comporta l'impossibilità di svolgimento del procedimento amministrativo. I dati acquisiti possono essere oggetto di comunicazione, anche per via telematica, ad altri Enti Pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali. I dati sono oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dall'art. 19 co. 2 e 3 del D. Lgs 196/2003. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Venezia; il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Produzioni culturali e Spettacolo. Ai sensi degli articoli 21 , comma 1, e 22, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 196/2003, gli Uffici del Comune di Venezia effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere le attività istituzionali.

DATA DI PRESENTAZIONE

\_\_\_\_\_

IL/LA O LEGALE RAPPRESENTANTE O PROCURATORE

FIRMA DIGITALE O FIRMA AUTOGRAFA ALLEGANDO DOCUMENTO D.I.

\_\_\_\_\_

IL RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

DOCUMENTI ALLEGATI:

- COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE E DEI DICHIARANTI, IN CORSO DI VALIDITA'
- MODULO "A" DEBITAMENTE COMPILATO

DOCUMENTI INTEGRANTI LA PRATICA SCARICABILI DAL SITO:

- MODULO "B"
- DUVRI