



COMUNE DI PIANIGA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Piazza San Martino, 1 C.a.p. 30030

Tel. 041 5196288 Fax 041 469460
E-mail: cultura@comune.pianiga.ve.it

P.IVA 01654230273
C.F. 90000660275

SETTORE SOCIO CULTURALE

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI COMPONENTI PER IL COMITATO DEL GEMELLAGGIO

Il Comune di Pianiga intende raccogliere le candidature da parte di singoli cittadini/e interessati/e a partecipare a titolo gratuito al Comitato Gemellaggio del Comune di Pianiga, secondo le modalità stabilite dal "Regolamento del Comitato Gemellaggio", approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 19/05/2004.

FINALITÀ DEL COMITATO

Il Comitato del Gemellaggio, così come indicato nel citato regolamento ha, nei suoi scopi istituzionali lo studio dei mezzi che permettono l'avvicinamento progressivo delle popolazioni, la promozione dei rapporti sociali e culturali tra i Comuni gemellati, creando ogni iniziativa idonea allo sviluppo dello spirito europeistico che li anima.

COMPOSIZIONE DEL COMITATO

Come previsto dal vigente regolamento, il Comitato del Gemellaggio è composto da un Presidente nominato con decreto del Sindaco sentita la Giunta Comunale, in seno al Comitato stesso composto dai seguenti componenti:

- 1) n. 2 consiglieri, di cui uno di in rappresentanza delle minoranze consiliari;
- 2) n. 1 rappresentante in ambito sportivo;
- 3) n. 1 rappresentante delle Istituzioni Scolastiche;
- 3) n. 1 rappresentante del settore produttivo/imprenditoriale/commerciale;
- 5) n. 1 rappresentante in ambito culturale e dell'associazionismo.

FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente Avviso Pubblico, approvato con determinazione n. 289 del 15/06/2023, ha lo scopo di individuare i componenti appartenenti ai diversi ambiti sportivo, produttivo, imprenditoriale, commerciale, culturale e dell'associazionismo, tra coloro che presenteranno la propria candidatura, nonchè formulare una graduatoria cui attingere nel caso uno o più membri prescelti debbano essere successivamente surrogati.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione dei componenti del Comitato per il Gemellaggio i cittadini/e maggiorenni.

Il Settore Socio Culturale esaminerà le candidature, sottoponendo al Sindaco e alla Giunta Comunale, la formulazione di una graduatoria basata sulla valutazione dei curricula pervenuti, redatta tenuto conto dei seguenti criteri:

1. assicurare la più ampia rappresentatività generazionale;
2. garantire un'equa rappresentazione di genere;
2. valutare il ruolo svolto dal candidato/a nell'ambito di riferimento;

3. esaminare le peculiarità professionali, la tipologia, l'affiliazione all'organismo di cui sono espressione e la pluralità delle esperienze maturate nei rispettivi ambiti di riferimento.

I componenti verranno successivamente nominati con decreto del Sindaco.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL CURRICULUM

I soggetti interessati al presente Avviso, dovranno presentare istanza, redatta su apposito modulo, la quale dovrà essere corredata da **curriculum vitae**, debitamente compilato sottoscritto e documentato secondo fac-simile allegato al modulo di richiesta.

Alla richiesta dovrà anche essere allegata una fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del/della richiedente. La richiesta di candidatura, corredata dei succitati allegati e di tutto il materiale necessario a meglio specificare le informazioni fornite, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24/07/2023** con una delle seguenti modalità:

1. in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pianiga;
2. tramite posta elettronica all'indirizzo: cultura@comune.pianiga.ve.it ;
3. tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it ;

Le richieste pervenute oltre la predetta data non verranno tenute in considerazione.

Sulla busta chiusa o nell'oggetto della e-mail andrà riportata la dicitura "PROPOSTA DI CANDIDATURA A COMPONENTE DEL COMITATO GEMELLAGGIO".

ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del GDPR 679/2016 e ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di dati personali" il Comune di Pianiga garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda l'utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei nostri archivi in occasione delle attività istituzionali.

Con riferimento a tali dati, ai sensi dell'art. 13, si informa che:

- i dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all'attività del Comune e per l'adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l'impossibilità per il Comune a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;
- tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di Legge o di Regolamento;
- il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato Codice ed in particolare di avere conferma dell'esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla stessa Legge;
- il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Pianiga nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso il Comune di Pianiga Piazza San Martino, 1.

Pianiga, 22/06/2023

Il Responsabile del Settore Socio Culturale
Dott.ssa Nicoletta Simonato
(documento firmato digitalmente)