



Comunica altresì che il referente della manifestazione è il/la sig./sig.a \_\_\_\_\_

contattabile al seguente recapito telefonico \_\_\_\_\_ e indirizzo mail \_\_\_\_\_

- Dichiaro che il/la responsabile della manifestazione assume ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dell'evento in oggetto, esonerando espressamente l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità;
- Si allega elenco e copia del materiale promozionale e pubblicitario che verrà prodotto e nel quale verrà riportata la dicitura "con il patrocinio del Comune di Pianiga" (brochure, invito, locandina...);

*n.b. La richiesta dovrà essere firmata in originale e fatta pervenire per posta ordinaria o a mano all' Ufficio Protocollo almeno 30 giorni prima dello svolgersi dell'iniziativa.*

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Cultura al n. 041/5196288

*Il/La sottoscritto/a ....., dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali del Servizio Istruzione, Cultura e Sport, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (URL: [https://www.comune.pianiga.ve.it/wp-content/uploads/2024/03/INFORMATIVA-ISTRUZIONE-CULTURA-SPORT\\_2025.pdf](https://www.comune.pianiga.ve.it/wp-content/uploads/2024/03/INFORMATIVA-ISTRUZIONE-CULTURA-SPORT_2025.pdf)) e disponibile in versione cartacea presso l'Ufficio Cultura del Comune di Pianiga.*

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_