



# COMUNE DI PIANIGA

## Città Metropolitana di Venezia

### Settore Affari Generali e Socio Culturale

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA DEL COMUNE DI PIANIGA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.*” e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009 recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;
- la delibera CIVIT (oggi ANAC) n. 121/2010 avente ad oggetto “*L’applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell’ANCI in materia di Ciclo della Performance*”;
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 248 del 06/08/2020, così come modificato dal decreto del ministero per la pubblica amministrazione del 07/08/2023;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della propria determinazione n. 183/2026 di approvazione dello schema del presente Avviso e per le motivazioni nella stessa esplicitate;

#### AVVISA

che è indetta una procedura selettiva pubblica, finalizzata all’acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance in composizione monocratica del Comune di Pianiga.

#### Art.1

#### OGGETTO DELL’INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è l’organismo che verifica i risultati del ciclo di gestione della performance. Ai sensi del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, il Nucleo di valutazione svolge, tra gli altri, i seguenti compiti:

1. riferisce alla Giunta Comunale con apposita relazione annuale sull’attività svolta e formula le proposte di valutazione;
2. stabilisce in via preventiva i criteri generali di valutazione;
3. verifica l’efficienza, l’efficacia e l’economicità dell’azione amministrativa e la corretta gestione delle risorse pubbliche;
4. accerta la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa alle prescrizioni e agli obiettivi stabiliti negli atti di indirizzo emanati dagli organi di governo dell’ente e nelle direttive impartite dal Direttore o dal Segretario Generale;
5. valuta, sulla base di parametri e criteri oggettivi, i responsabili dei servizi relativamente alla retribuzione di risultato sulla base di criteri predeterminati;
6. valida la relazione sulla performance;

7. effettua, ogniqualvolta sia necessario, la pesatura delle posizioni delle Elevate Qualificazioni dei responsabili di settore dell'ente;

8. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza.

Il Nucleo di Valutazione altresì svolge tutte le ulteriori funzioni attribuitegli dalla legge e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché le competenze previste dal Piano Nazionale Anticorruzione.

## **Art. 2**

### **DURATA DELL'INCARICO**

Il Nucleo resta in carica per n. 3 anni e può essere rinnovato per una sola volta.

## **Art.3**

### **SEDE**

Il Nucleo di valutazione svolge la propria attività nei locali messi a disposizione dalla Giunta Comunale.

## **Art.4**

### **COMPENSO**

Al Nucleo di valutazione in composizione monocratica è attribuito un compenso omnicomprensivo la cui misura annuale è stabilita dalla Giunta Comunale.

Il corrispettivo omnicomprensivo annuo è fissato in € 2.000,00, come stabilito con delibera G.C. n. 40/2021.

## **Art. 5**

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Il soggetto interessato alla nomina deve essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) diploma di laurea in ambito giuridico-economico (DL conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al DM 509/1999 e al DM 270/2004) sempre negli stessi ambiti. I titoli di studio, se conseguiti all'estero, dovranno aver ottenuto, con provvedimento dell'autorità competente, la necessaria equiparazione a quelli italiani;

d) diploma di laurea o laurea specialistica o magistrale in altre discipline unitamente ad un titolo di studio post-universitario in profili afferenti le materie suddette o in settori dell'organizzazione e gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance.

Il soggetto interessato dovrà inoltre essere in possesso di esperienza acquisita nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata tenendo conto anche delle funzioni derivanti dall'applicazione della legge n. 190/2012 recante disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

L'accertamento delle competenze specifiche sarà desunto dal curriculum, tuttavia potrebbe anche essere oggetto di un eventuale colloquio.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti generali comporta la decadenza automatica dall'incarico.

## **Art. 6**

### **DIVIETO DI NOMINA, CAUSE OSTATIVE**

Non possono essere nominati a Nucleo di Valutazione coloro che:

1. sono dipendenti del Comune di Pianiga;
2. rivestono incarichi pubblici elettivi;

3. rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero in soggetti che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che hanno avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
4. sono dipendenti di società, organismi e fondazioni partecipati dal Comune di Pianiga;
5. hanno svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di Pianiga;
6. sono revisori dei conti presso l'Amministrazione Comunale di Pianiga;
7. non possono altresì essere nominati i soggetti che si trovano:
  - nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;
  - in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 235/2012;
  - in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
  - in una situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, nei confronti dell'Amministrazione.

**All'atto della presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.**

#### **Art. 7**

##### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al Comune di Pianiga entro il giorno 15/06/2026 attraverso la trasmissione a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it](mailto:segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it).

La candidatura dovrà riportare quale oggetto dell'invio: **“Avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di valutazione della performance in composizione monocratica del Comune di Pianiga”** e, pena la irricevibilità, deve essere firmata dall'interessato mediante firma digitale o autografa.

La candidatura dovrà contenere:

- modulo di domanda, appendice parte integrante al presente avviso, da compilare e sottoscrivere, con cui attestare le proprie generalità e il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato.

#### **Art. 8**

##### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse dal presente procedimento:

1. le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 5;
2. le domande che non indichino che il candidato non si trova in alcuna delle condizioni di cui al precedente art. 6;
2. le domande sprovviste del *curriculum vitae*;
3. le domande pervenute oltre il termine stabilito dal precedente art. 7;
4. le domande inoltrate con modalità diversa da quella indicata dal precedente art. 7.

#### **Art. 9**

##### **NOMINA**

Il Sindaco individua e nomina il Nucleo di valutazione in composizione monocratica con proprio provvedimento da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, poiché la procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e la presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l'Amministrazione, non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, nè all'attribuzione di punteggi.

#### **Art. 10**

##### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del regolamento 679/2016/UE e relativa normativa nazionale, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in maniera tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Le domande pervenute saranno depositate presso la segreteria generale. I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per la presente procedura.

Per ogni comunicazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli indicati dal Regolamento UE 679/2016, il Titolare del trattamento ha nominato il responsabile della protezione dei dati Match di Massimo Giuriati & C. sas, contattabile al seguente recapito: [dpo.privacy@comune.pianiga.ve.it](mailto:dpo.privacy@comune.pianiga.ve.it). L'informativa completa è scaricabile al seguente link:

[https://www.comune.pianiga.ve.it/documento\\_pubblico/informativa-trattamento-dati-personali-fornitori/](https://www.comune.pianiga.ve.it/documento_pubblico/informativa-trattamento-dati-personali-fornitori/)

### **Art.11 PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet <https://www.comune.pianiga.ve.it/> > Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale ed i compensi percepiti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

### **Art.12 DISPOSIZIONI FINALI**

Il Comune di Pianiga si riserva di modificare o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative applicabili in materia.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere contattati i seguenti numeri telefonici: 041/5196217-218.

La Responsabile del Settore  
Affari Generali e Socio Culturale  
Dott.ssa Nicoletta Simonato  
documento firmato digitalmente